

**Regulamin
Komisji Socjalno-Bytowej
Okręgowej Rady Lekarskiej w Lublinie**

I CZĘŚĆ OGÓLNA.

§ 1

1. Komisja Socjalno-Bytowa Okręgowej Rady Lekarskiej, zwana dalej Komisją, pracuje w trybie posiedzeń roboczych zwoływanych na bieżąco oraz w trybie posiedzeń nadzwyczajnych, zwoływanych przez Przewodniczącego w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku.
2. W uzasadnionych przypadkach w posiedzeniach mogą uczestniczyć w charakterze obserwatorów zaproszeni goście.
3. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego członek Komisji.

§ 2

Członkom Komisji oraz osobom zaproszonym do udziału w posiedzeniu lub innych pracach Komisji przysługuje zwrot kosztów podróży i innych wydatków zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

II ŚWIADCZENIA SOCJALNE.

§ 3

1. Świadczenia socjalne przysługują:
 - a) lekarzom i lekarzom denty stom członkom Lubelskiej Izby Lekarskiej, z wyjątkiem osób posiadających ograniczone prawo wykonywania zawodu,
 - b) lekarzom, którym prawo wykonywania zawodu zostało zawieszono z powodów zdrowotnych,
 - c) w wyjątkowych sytuacjach najbliższym członkom rodziny (współmałżonek, dzieci żyjącego lub zmarłego lekarza).
2. Warunkiem otrzymania świadczenia socjalnego jest regularne opłacanie składek członkowskich i nie zaleganie ze spłatami zaciągniętych pożyczek wymienionych w § 7 i 8.

§ 4

1. Przyznawane jest świadczenie z tytułu śmierci lekarza, członka Lubelskiej Izby Lekarskiej. Świadczenie przysługuje najbliższej rodzinie (współmałżonkowi, dzieciom lub opiekunowi prawnemu) maksymalnie do kwoty wolnej od podatku obowiązującej w dniu śmierci lekarza, pomniejszonej o ewentualne należności z tytułu zadłużenia względem Lubelskiej Izby Lekarskiej. Do wniosku należy dołączyć akt zgonu oraz dane osoby, która ubiega się o świadczenie. Świadczenie przysługuje tylko w okresie 6 miesięcy od śmierci lekarza. W dniu pogrzebu składa się wiązkę kwiatów w imieniu Lubelskiej Izby Lekarskiej.
2. Świadczenia losowe bezzwrotne Komisja może przyznać w przypadku pogorszenia się sytuacji materialnej lekarza lub jego rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym jeśli dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 75% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatniego kwartału roku poprzedzającego datę złożenia wniosku. W przypadku klęski żywiołowej dochód na jednego członka rodziny nie będzie brany pod uwagę. Świadczenia te mogą być

przyznawane 2 razy w roku, każdorazowo w wysokości do 100% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatniego kwartału roku poprzedzającego datę złożenia wniosku, zawsze po indywidualnym rozpatrzeniu.

§ 5

1. Wnioski o przyznanie świadczenia należy składać w formie pisemnej na formularzach znajdujących się na stronie internetowej komisji lub dostępnych w siedzibie LIL. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie świadczenia losowego bezzwrotnego w imieniu osoby uprawnionej może złożyć osoba reprezentująca Delegaturę.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zapomoga może zostać przyznana lekarzowi, członkowi LIL na pisemny wniosek co najmniej 2 innych członków LIL, po wcześniejszym powiadomieniu Komisji o ciężkiej sytuacji tego lekarza.
3. Otrzymane wnioski rozpatrywane są przez przedstawicieli Komisji Socjalno-Bytowej w terminie do 30 dni.
4. Odwołanie od decyzji Komisji Socjalno-Bytowej należy składać w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania do Prezydium Okręgowej Rady Lekarskiej.

III FUNDUSZ POMOCOWY

§ 6

1. Komisja Socjalno- Bytowa dysponuje i zarządza funduszem utworzonym na podstawie uchwały Nr 2/2011 XXX Okręgowego Zjazdu Lekarzy Delegatów Lubelskiej Izby Lekarskiej w Lublinie z dnia 26 marca 2011 r.
2. Świadczenia w ramach funduszu przysługują członkom samorządu Lubelskiej Izby Lekarskiej.
3. Uprawnionym do korzystania z przedmiotowego funduszu są osoby, których przychód miesięczny nie przekracza 1600 zł brutto na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3 będzie ustalana na pierwszym posiedzeniu Okręgowej Rady Lekarskiej po uchwaleniu budżetu.
5. Świadczenie przyznaje się na okres obejmujący rok budżetowy Lubelskiej Izby Lekarskiej i wypłaca się na określony w decyzji cel, każdego miesiąca lub w innych okresach wynikających ze zobowiązania .
6. Przyznane świadczenie z funduszu pomocowego nie może obejmować żadnej formy określonej w dziale II i IV niniejszego regulaminu i nie może być świadczeniem pieniężnym wypłacanym wnioskodawcy.
7. Wielkość świadczenia miesięcznego nie może przekraczać kwoty, której suma z przychodem osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym jest wyższa od przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym przyznanie świadczenia z funduszu pomocowego ogłoszonego przez Prezesa GUS .
8. Regulacje zawarte w § 5 niniejszego regulaminu stosuje się do wniosków w zakresie funduszu pomocowego.

IV KASA POŻYCZKOWA.

§ 7

1. Kasę Pożyczkową prowadzi Komisja Socjalno-Bytowa Okręgowej Rady Lekarskiej w Lublinie oraz księgowość LIL (2 wytypowane osoby z Komisji Socjalno-Bytowej i 1 osoba z księgowości).

2. Pożyczka jest krótkoterminowa na okres 18 miesięcy. Spłata pierwszej raty rozpoczyna się w następnym miesiącu od daty pobrania pożyczki. Wysokość raty ustala się w wysokości 250 zł plus opłata manipulacyjna 5 zł. Wnioski o uzyskanie pożyczki można składać 1 raz w roku kalendarzowym. Kolejny wniosek może być przyjęty po spłaceniu w całości pobranej wcześniej pożyczki.
3. Wysokość pożyczki ustala się na kwotę 4 500,00 zł (cztery tysiące pięćset złotych).

§ 8

1. Na analogicznych zasadach mogą być udzielane pożyczki szkoleniowe w wysokości 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) dla:
 - a) lekarzy w trakcie specjalizacji,
 - b) lekarzy uczestników studiów podyplomowych.
2. Pożyczka w wysokości 1000,00 (jednego tysiąca złotych) może być przyznana lekarzowi na pokrycie kosztu związanego z uczestnictwem w zjeździe naukowym.
3. Lekarz po powrocie ze zjazdu przekazuje sprawozdanie Komisji Kształcenia Medycznego LIL
4. Obie pożyczki przyznaje się po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Kształcenia Medycznego LIL.

§ 9

1. Lekarz w danym okresie może korzystać tylko z jednej formy pożyczki wymienionej w § 7 i 8.
2. W przypadku nie wywiązywania się z umowy pożyczki, wymienionej w § 7 i 8, lekarz nie może starać się o przyznanie ponownego świadczenia przed upływem 12 miesięcy od spłaty ostatniej raty należności.

§ 10

1. Z usług kasy pożyczkowej mogą korzystać członkowie Lubelskiej Izby Lekarskiej pracujący, opłacający obowiązkowe składki, lekarze emeryci i renciści a także etatowi pracownicy Izby nie będący jej członkami. W odniesieniu do lekarzy stażystów poręczycielami muszą być lekarze czynni zawodowo.
2. Pożyczki udzielane będą według kolejności zgłoszeń i zasobności kasy pożyczkowej.
3. Poręczycielami pożyczkobiorcy mogą być członkowie Izby Lekarskiej lub etatowi pracownicy Lubelskiej Izby Lekarskiej.
4. Szczegóły dotyczące warunków spłaty pożyczki zawarte są w umowie pożyczki.
5. Nadzór nad gospodarką finansową kasy pożyczkowej sprawuje Główny Księgowy Lubelskiej Izby Lekarskiej.

Dokumenty Komisji:

1. Wniosek o udzielenie pożyczki ratalnej .
2. Wzór podania o udzielenie świadczenia losowego .
3. Wzór podania o udzielenie świadczenia pośmiertnego .
4. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia z funduszu pomocowego.

Przewodniczący
Komisji Socjalno-Bytowej
ORL w Lublinie

Leszek Buk