

Regulamin Komisji ds. Lecznictwa Otwartego Okręgowej Rady Lekarskiej w Lublinie

§ 1

Zadania Komisji

Do zadań Komisji należy organizacja i koordynacja wszelkich działań w zakresie poprawy komunikacji pomiędzy lekarzami wykonującymi zawód w różnych formach prawnych poprzez:

1. Działania na rzecz poprawy przepisów prawnych z zakresie ochrony zdrowia w tym interpretacji obowiązujących i prognozowanych regulacji prawnych dotyczących wykonywania zawodu lekarza.
2. Przekazywanie opracowanych wniosków i opinii członkom ORL
3. Zachęcanie lekarzy do dyskusji i ustaleń na temat przyszłości ochrony zdrowia w Polsce.
4. Współpraca z innymi komisjami problemowymi w LIL na różnych płaszczyznach w zależności od potrzeb środowiska lekarskiego.
5. Działania poprawiające komunikację i integrację w całym środowisku lekarskim.
6. Organizowanie spotkań mających na celu wspólną wymianę doświadczeń i wypracowanie wspólnych wniosków.

§ 2

Struktura i skład Komisji

1. W skład Komisji wchodzi przewodniczący oraz członkowie, spośród których wybierany jest wiceprzewodniczący i sekretarz Komisji.
2. Przewodniczący Komisji powoływany jest przez Okręgową Radę Lekarską spośród jej członków.
3. Członkowie Komisji powoływani są przez Okręgową Radę Lekarską w terminie 3 miesięcy od dnia dokonania wyboru Rady na wniosek przewodniczącego Komisji.
4. Członkiem Komisji może być lekarz, lekarz dentysta członek LIL w Lublinie, po wcześniejszym wyrażeniu zgody przez kandydata.
5. Na miejsce członka, który utracił członkostwo w Komisji, Okręgowa Rada Lekarska może na wniosek przewodniczącego powołać nowego członka.
6. Komisja może powoływać zespoły do realizacji określonych zadań.

7. Zespoły powoływane są w formie uchwał Komisji podjętych zwykłą większością głosów z uwzględnieniem ich składu osobowego.

§ 3

Zasady finansowania

1. Prezydium Rady może wstrzymać finansowanie w przypadku łamania przyjętych przepisów regulaminu Komisji.
2. Działania Komisji nie ujęte w planach pracy i planie finansowym muszą zostać wcześniej zaakceptowane przez Prezydium Okręgowej Rady Lekarskiej.

§ 4

Zasady i sposób działania Komisji

1. Obowiązkiem członka Komisji jest obecność na posiedzeniach Komisji i uczestniczenie w jej pracach stosownie do podjętych w tym zakresie postanowień Komisji oraz decyzji jej przewodniczącego.

Nieobecność na posiedzeniu wymaga usprawiedliwienia.

Za dopuszczalne uznaje się uczestniczenie członka w posiedzeniach Komisji w formie przekazu teleinformatycznego (on-line)

2. Przekazywanie informacji i prowadzenie dyskusji może być prowadzone w formie forum dyskusyjnego poprzez media lekarskie i inne formy dopuszczalne prawnie m.in. teleinformatyczne.
3. W przypadku trzech kolejnych nieusprawiedliwionych nieobecności członka Komisji na jej posiedzeniach przewodniczący Komisji może z tego powodu złożyć do Rady wniosek w sprawie zmiany składu osobowego Komisji.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji w miarę potrzeb, w terminach przez niego określonych.
5. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji oraz członkowie Okręgowej Rady Lekarskiej.
6. Komisja w drodze głosowania podejmuje decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.
7. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji oraz sekretarz.
8. Do zadań sekretarza Komisji należy m.in.: przygotowanie posiedzeń, sporządzenie protokołów z posiedzeń, prowadzenie rejestru uchwał komisji.

9. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji jego funkcje pełni wiceprzewodniczący.
10. Komisja działa do czasu ukonstytuowania się Komisji następnej kadencji.